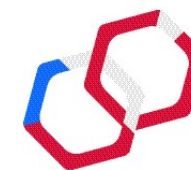


Informační seminář  
k výzvě  
programu Udržitelný  
turismus a posílení  
biodiverzity

Ministerstvo životního  
prostředí  
3. prosince 2024

Program  
**ŠVÝCARSKO – ČESKÉ**  
spolupráce



Ministerstvo životního prostředí

# Monitoring a financování projektů

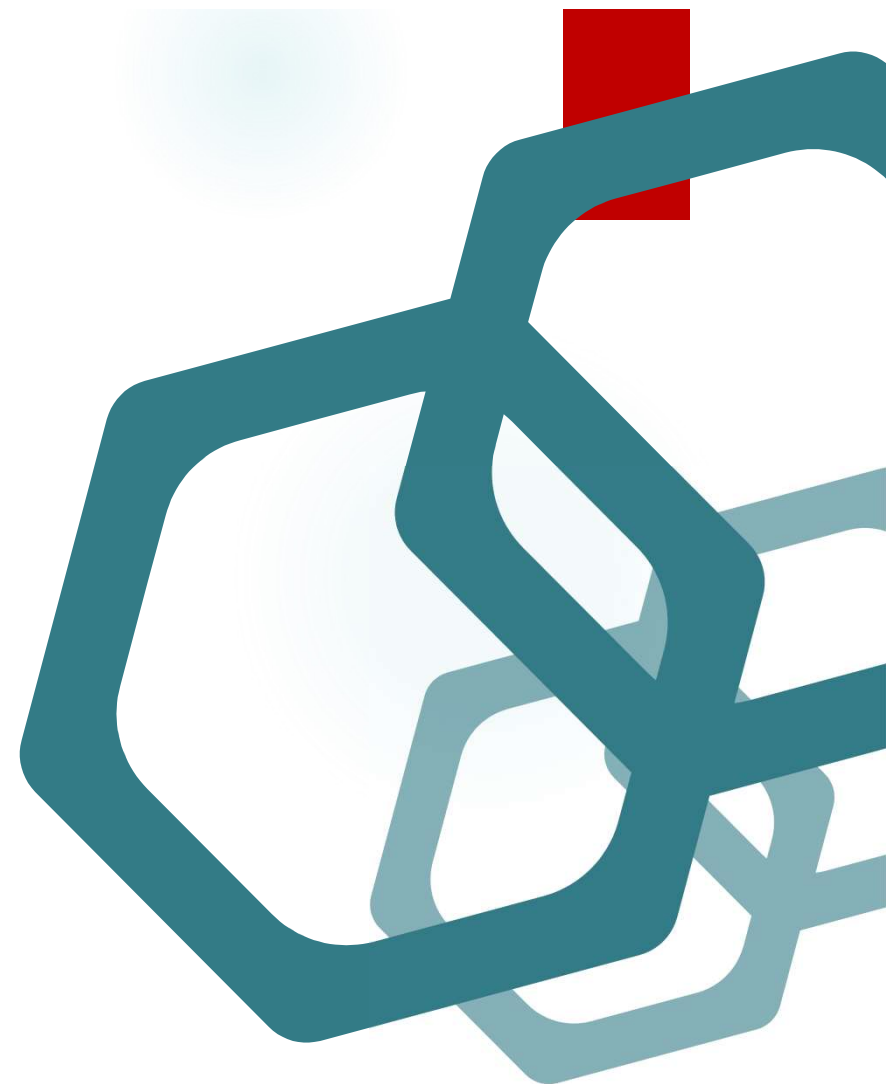
## Přílohy projektové žádosti

Monika Vaněčková  
Ministerstvo životního prostředí

---

Informační seminář k výzvě k Programu udržitelný turismus a posílení biodiverzity – 3. prosince 2024

Program  
**ŠVÝCARSKO-ČESKÉ**  
spolupráce



# FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

- ▶ Pokyn pro příjemce
- ▶ Systém ex-ante a ex-post plateb
- ▶ Podmínky určené v RoPD
- ▶ Zádržné 10%
- ▶ První záloha až do výše 50%
- ▶ Další platby – až do výše vyúčtovaných prostředků
- ▶ Jiný režim pro OSS a PO zřízené OSS jiných resortů – obsah žádostí o platbu obdobný



# MONITOROVACÍ ZPRÁVY

- ▶ Řádná
- ▶ Mimořádná



# ŘÁDNÁ MONITOROVACÍ ZPRÁVA

- ▶ Pokrývá období jednoho roku, nejde o kalendářní rok (bude nastaveno pravděpodobně v souladu s datem zahájení projektu)
- ▶ Doručení MZ poskytovateli dotace do 20. dne následujícího po konci monitorovacího období
- ▶ Poskytovatel dotace může žadatele požádat o popis aktuální situace projektu ve zjednodušené podobě mimo MZ (pouze technická zpráva bez soupisu výdajů)
- ▶ První a závěrečná řádná monitorovací zpráva mohou mít odlišné monitorovací období



# MIMOŘÁDNÁ MONITOROVACÍ ZPRÁVA

- ▶ pokrývá období od minulé monitorovací zprávy (řádné/mimořádné)
- ▶ Na základě předložení mimořádné monitorovací zprávy může dojít k prodloužení termínu pro předložení řádné monitorovací zprávy
- ▶ Je podávána v souvislosti s žádostí o platbu
- ▶ Platba je uvolněna až po schválení mimořádné monitorovací zprávy a žádosti o platbu
- ▶ Následná mimořádná MZ může být předložena nejdříve 6 měsíců od podání předchozí MZ



## CO BUDE MZ OBSAHOVAT?

- ▶ Popis stavu realizace projektu - plán realizace na další období
- ▶ Stav naplňování cílů, výsledků, výstupů a indikátorů projektu
- ▶ Komunikační aktivity
- ▶ Popis spolupráce s cílovými skupinami
- ▶ Popis řízení projektu
- ▶ Charakteristika partnerské struktury - popis spolupráce se švýcarskými partnery
- ▶ Zboží, služby a stavební práce poskytnuté švýcarskými dodavateli
- ▶ Vyhodnocení plánu veřejných zakázek
- ▶ Vyhodnocení analýzy rizik
- ▶ Kontroly a opatření vyplývající z nálezů - nesrovnalosti a jejich řešení



# ŽÁDOST O PLATBU

První žádost o platbu bude obsahovat zejména: (jedná se o první zálohovou platbu po vydání RoPD):

- ▶ Identifikace žadatele
- ▶ Specifikace bankovního účtu
- ▶ Plán veřejných zakázek/aktualizovaný plán veřejných zakázek
- ▶ Plánované časové rozložení žádostí o platbu
- ▶ Plán výdajů do příští žádosti o platbu
- ▶ Obecná specifikace mzdových výdajů



# PRŮBĚŽNÉ ŽÁDOSTI O PLATBU

- ▶ Identifikace žadatele
- ▶ Specifikace bankovního účtu
- ▶ Aktualizovaný plán veřejných zakázek
- ▶ Aktualizované časové rozložení žádostí o platbu
- ▶ Plán výdajů do příští žádosti o platbu
- ▶ Soupis výdajů členěný dle aktivit
- ▶ Výpis z účetnictví
- ▶ Rozpis výdajů projektu rozdělených na řízení projektu, realizaci aktivit, výdaje na CH partnera)



# PRŮBĚŽNÉ ŽÁDOSTI O PLATBU

- ▶ Smlouvy, dokumentace k veřejným zakázkám.
- ▶ Scany/elektronické originály zaplacených faktur/paragonů nebo jiných dokladů pro platbu, scany/elektronické originály výpisů z bankovního účtu žadatele (popř. scany/elektronické originály výdajových/příjmových podkladních dokladů) a relevantní věcné podklady.
- ▶ Tyto podklady je žadatel povinen přiložit k Žádosti o platbu pro každý způsobilý výdaj vyšší než 60 000 Kč (s možností dožádat si dodatečně doklady i k nižším výdajům v případě potřeby). Výjimkou jsou výdaje švýcarských partnerů, u kterých platí limit 120 000 Kč, a osobní výdaje.
- ▶ Osobní výdaje žadatel dokládá bez ohledu na výše uvedené limity.



# PŘÍLOHY

1. Přílohy výzvy
2. Přílohy konceptu projektového návrhu
3. Přílohy plné projektové žádosti



# 1. PŘÍLOHY VÝZVY

- ▶ Příloha č. 1: Žádost o podporu
- ▶ Příloha č. 2: Koncept projektového návrhu – formulář
- ▶ Příloha č. 3: Plná projektová žádost – formulář
- ▶ Příloha č. 4: Kontrolní list pro posouzení formálních náležitostí a obecná kritéria pro posouzení z hlediska přijatelnosti



## 2. PŘÍLOHY KONCEPTU

1. Rámcový rozpočet projektu
2. Popis zapojení švýcarského partnera – vzor v AJ

## 3. PŘÍLOHY PLNÉ ŽÁDOSTI

1. Detailní rozpočet projektu
2. Prohlášení o zapojení partnera
3. Výběr režimu veřejné podpory / prohlášení žadatele k režimu VP
4. Vypořádání připomínek / podmínek z 1. kola
5. Další doplňující přílohy - nepovinné



# KONTAKTY A INFORMACE

- ▶ [www.mzp.cz/cz/program svycarsko ceske spoluprace ii](http://www.mzp.cz/cz/program_svycarsko_ceske_spoluprace_ii)
- ▶ [www.svycarskyprogram.cz](http://www.svycarskyprogram.cz)
- ▶ [swiss@mzp.gov.cz](mailto:swiss@mzp.gov.cz)
- ▶ Markéta Konečná  
[Marketa.Konecna@mzp.gov.cz](mailto:Marketa.Konecna@mzp.gov.cz), tel.: 267 122 366
- ▶ Lucie Valová  
[Lucie.Valova@mzp.gov.cz](mailto:Lucie.Valova@mzp.gov.cz), tel.: 267 122 848
- ▶ Monika Vaněčková  
[Monika.Vaneckova@mzp.gov.cz](mailto:Monika.Vaneckova@mzp.gov.cz) , tel.: 267 122 795





Mnoho zdaru, trpělivosti a dobrých nápadů při  
přípravě projektové žádosti.....

---

Informační seminář k výzvě k Programu udržitelný turismus a posílení biodiverzity – 3. prosince 2024

Program  
**ŠVÝCARSKO-ČESKÉ**  
spolupráce

