

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ MÍSTA V PRACOVNÍM POMĚRU

Datum: 7. května 2025
Č. j.: MZP/2025/260/3300

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje v souladu s ustanovením § 178 zákona č. 234/2014 Sb. o státní službě výběrové řízení na obsazení služebního místa do pracovního poměru

000832 Odborník/odbornice na bezpečnost a krizové řízení

v samostatném oddělení bezpečnosti a krizového řízení

Místem výkonu práce je **Praha**.

Činnosti na místě budou vykonávány v pracovním poměru **na dobu určitou, po dobu nepřítomnosti státního zaměstnance, nejpozději do 31. prosince 2027**.

Pracovní úvazek je **40 hodin týdně**.

Předpokládaným dnem nástupu je **1. červenec 2025**.

Místo je zařazeno **do 13. platové třídy¹**.

NÁPLŇ ČINNOSTI:

- Metodické usměrňování a koordinace činnosti při přípravě vnitroresortních i vládních analýz v oblasti vnitřní bezpečnosti a veřejného pořádku.
- Příprava resortních podkladů a zpracování stanoviska k materiálům pro jednání vlády, Bezpečnostní rady státu a jejich pracovních orgánů (Ústředního krizového štábu, Výboru pro civilní nouzové plánování, Výboru pro koordinaci zahraniční bezpečnostní politiky, Výboru pro obranné plánování) a k ostatním meziresortním materiálům. Účast na jednáních v příslušných podvýborech nebo pracovních skupinách.
- Podílení se na přípravě a realizaci opatření pro zachování základních funkcí státu za krizových situací.
- Zajišťování přípravy resortu na krizové situace a pro tyto účely, mimo jiné, zpracovávání podkladů pro aktualizaci Krizového plánu Ministerstva životního prostředí a související dokumentace a pro aktualizaci Databáze zdrojů rizik.
- Plnění a koordinace plnění úkolů vyplývajících z jednání Krizového štábu Ministerstva životního prostředí a jako člen sekretariátu Krizového štábu zabezpečování činnosti pracovní skupiny Krizového štábu Ministerstva životního prostředí a příprava podkladů pro jejich jednání.
- Zajišťování specializovaných organizačních a koordinačních činností a agend u Ministerstva životního prostředí v působnosti samostatného oddělení bezpečnosti a krizového řízení.
- Vedení evidence úkolů z porady vedení a z usnesení vlády České republiky a sledování termínů jejich plnění.

POŽADAVKY:

- Ukončené vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,
- způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení „Tajné“ podle právního předpisu upravujícího ochranu utajovaných informací.²

VÝHODOU jsou znalost anglického jazyka, znalost bezpečnostního prostředí, i ve spojitosti s životním prostředím, zájem o aktuální dění v České republice i v zahraničí.

¹ Platové ohodnocení dle nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

² Splnění tohoto požadavku se dokládá úředně ověřenou kopií příslušného osvědčení. Pokud žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle § 27 odst. 2 zákona, bude akceptováno, pokud žadatel doloží, že podal žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před zařazením přijetím do pracovního poměru.

NABÍZÍME:

- zajímavou a dynamickou práci
- práci v přátelském kolektivu
- možnost částečné práce z domova
- pružná pracovní doba
- dovolená 5 týdnů
- indispoziční volno 5 dnů
- příspěvek na stravování
- příspěvky z FKSP formou osobního konta zaměstnance (lze využít na penzijní připojištění, rekreaci, kulturu, vzdělávání a tělovýchovu, knihy, vitamínové doplňky, dioptrické brýle, optické pomůcky, očkování proti infekčním onemocněním, dentální hygienu apod.)
- finanční odměna k pracovním a životním jubileím, k odchodu do důchodu a za mimořádnou aktivitu
- dětská skupina v budově ministerstva
- parkování před budovou ministerstva
- možnost jazykového vzdělávání
- podporu v odborném růstu

Nabídky se strukturovaným životopisem v českém jazyce (s uvedením e-mailové adresy a telefonu), motivačním dopisem, kopií vysokoškolského diplomu prokazujícího dosažené vzdělání a kopií osvědčení o způsobilosti mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení „Tajné“, případně čestným prohlášením **doručte ve lhůtě do 9. června 2025** v elektronické podobě na adresu

zamestnani@mzp.gov.cz

nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu:

**Ministerstvo životního prostředí
Odbor personální a státní služby
Vršovická 1442/65
100 10 Praha 10**

nebo osobně na podatelnu MŽP na výše uvedené adrese

nebo prostřednictvím datové schránky - ID datové schránky **9gsaax4**.

Obálku (předmět emailu) označte slovy: „**PM 000832**“.

Splnění předpokladů státního občanství ČR, dosažení minimálního požadovaného vzdělání a potřebné zdravotní způsobilosti je uchazeč povinen doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny, případně čestným prohlášením, přičemž listiny uchazeč předloží nejpozději před konáním pohovoru. Splnění předpokladu bezúhonnosti se osvědčuje nejpozději před konáním pohovoru výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce.

Výběrové řízení proběhne ve dvou kolech. V prvním kole budou zhodnoceny zaslané písemné podklady a bude proveden výběr uchazečů, kteří nejlépe odpovídají výše uvedeným požadavkům. Tito budou pozváni k pohovoru. S uchazeči bude vedena komunikace především prostřednictvím jejich e-mailové adresy, neuvedou-li výslovně jiný způsob.

Přihlášením se do výběrového řízení uchazeč o zaměstnání stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu. Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s nařízením evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. GDPR), popř. příslušná ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Ministerstvo životního prostředí podporuje rovné pracovní a služební uplatnění žen a mužů, genderový antidiskriminační přístup při obsazování rozhodovacích pozic a zaměstnávání osob se zdravotním postižením ve vazbě na specifické profesní a kvalifikační předpoklady.

Kontaktní osoba pro personální dotazy:

Mgr. Alena Šmídová, tel. 267 122 434, email: alena.smidova@mzp.gov.cz

Ing. Richard Ščerba, MBA
ředitel odboru personálního a státní služby

PŘÍLOHA: Čestné prohlášení